



Urząd Miasta Szczecin
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 105
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

BOP-4



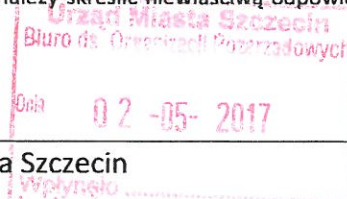
UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie



1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	Organizacja ćwierćfinału Mistrzostw Polski U 14 M			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	12.05.2017	Data zakończenia	14.05.2017

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Klub Koszykówki „Wilki Morskie” (forma prawna: stowarzyszenie) ul. Wąska 16 71-415 Szczecin SKFN/BOP: 021 (data wpisu, rejestracji lub utworzenia: 09.02. 2004 r.) KRS 0000339377		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Marek Żukowski, tel.: ██████████ e-mail: biuro@wmsz.pl http://www.wmsz.pl		

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Organizacja ćwierćfinałowego turnieju Mistrzostw Polski w koszykówce w kategorii młodzików (u14m). Turniej ćwierćfinałowy został przydzielony naszemu klubowi z racji osiągniętych wyników przez zespół naszego klubu. W ramach losowania grup ćwierćfinałowych w siedzibie Polskiego Związku Koszykówki w dniu 26.04. w turnieju organizowanym przez nasz klub udział wezmą następujące zespoły:

- BSK Kadet Biała Podlaska
- MKS Dąbrowa Górnicza
- Zastal Fattom Deweloper Zielona Góra
- KK Wilki Morskie Szczecin – gospodarz turnieju.

Łącznie w turnieju wystąpi 50 zawodników. Spotkania będą sędziowane przez 6 sędziów (w tym dwóch przyjezdnych z Polski).

Dwa najlepsze zespoły naszego turnieju wywalczą awans do turnieju półfinałowego Mistrzostw Polski młodzików (u14m)

Wszystkie mecze rozgrywane będą na Hali Miejskiej MOSRiR przy ul. Twardowskiego 12b. Rozgrywki przeprowadzone zostaną w dniach 12.05-14.05.2017. Codziennie rozegrane zostaną dwa mecze (łącznie 6 w całym turnieju)

W ramach wnioskowanego zadania planowane są do realizacji następujące działania:

1. Zapewnienie obsługi sędziowskiej
2. Zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia dla sędziów przyjeżdżających do Szczecina
3. Pełna obsługa medyczna wszystkich spotkań
4. Zakup wody dla wszystkich zawodników biorących udział w turnieju

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Wśród zakładanych celów i rezultatów turnieju należy wymienić:

1. Podniesienie poziomu sprawności młodzieży poprzez rywalizację na wysokim poziomie;
2. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
3. Promocja pozytywnych zachowań w sporcie w ramach idei fair-play;
4. Promocja Gminy Miasto Szczecin;
5. Tworzenie pozytywnego wizerunku Miasta, jako miasta sprzyjającego rozwojowi sportów młodzieżowych.
6. Wywalczenie awansu do turnieju półfinałowego Mistrzostw Polski młodzików (u14m)

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Obsługa sędziowska	1 500	1 500	0
2	Opieka medyczna	400	400	0
3	Zakwaterowanie i wyżywienie sędziów	400	100	300
4	Zakup wody	100	0	100
Koszty ogółem:		2 400	2 000	400

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

PREZES KLUBU

.....
Marek Żukowski

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 28.09.2017.....

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.